

중 앙 대 학 교

◇ 주소: 서울시 동작구 흑석로 84 중앙대학교

◇ 웹사이트: <http://oia.cau.ac.kr>

I. 대학 소개

- 1918년 설립, 명문 사립대학교
- 캠퍼스: 2개 캠퍼스(서울, 안성)
- 15개 단과대학, 16개 대학원
- 학생 수: 23,584명, 외국인 학생 약 3,789명
- 2019 중앙일보 대학평가 국내 7위
- 2019 THE(Times Higher Education) 아시아 랭킹 69위
- 2020 QS 세계대학순위 412위

100년 넘게 역사를 이어온 중앙대학교는 교육과 연구에 있어서 국내 최고 대학으로 자리매김해 왔으며, 캠퍼스의 국제화를 위해 혁신적인 노력을 경주해 왔습니다. 그리고 최근 아시아 안팎에서 각광받아 온 한류의 중심에는 한국의 문화예술 교육을 선도하는 중앙대학교가 항상 함께 자리해 왔습니다.

최근 중앙대학교에서는 국내 최고로 손꼽히는 예술 교육 프로그램과 디지털 공학 기술 영역과의 융·복합을 통하여 새로운 문화기술 패러다임을 만들기 위한 선도적인 노력을 기울이고 있습니다. 이러한 노력을 바탕으로 글로벌 캠퍼스를 완성하기 위하여 다양한 국제 교육 프로그램을 개발하고 효율적으로 운영하기 위한 노력을 기울이고 있습니다.

II. 모집 요강

1. 모집 학과

계열	학과	세부전공	비고
인 문 · 사 회	국어국문	국어학, 고전문학, 현대문학, 한국어교육학, 인문융합콘텐츠	http://build.cau.ac.kr/caukorean/
자 연	화 학	물리화학, 유기화학, 무기화학, 분석화학, 생화학	http://chem.cau.ac.kr/new_chem/
	식품생명공학	식품공학, 식품화학, 식품미생물학	http://food.cau.ac.kr/
	식품영양	영양과학, 식품과학	http://cobiotech.cau.ac.kr/
공 학	화학신소재공학	화학신소재공학	http://chemeng.cau.ac.kr/sub03/index.php?PageNum=1
	전자전기공학	전자전기공	http://eeehome.cau.ac.kr/sub_gs_lab1.php
	컴퓨터공학	시스템 소프트웨어, 응용 소프트웨어	http://www.cse.cau.ac.kr/graduate/graduate01.php

2. 입학 전형

○ 접수 기간: ~ 2020.03.31.

○ 제출 방법: 우편 제출(국제처 국제교류팀)

○ 제출 서류:

* 서류 접수 후 필요시, 학력 및 국적증빙 등을 위한 추가서류를 요청할 수 있음.

연번	기본서류	박사	유의사항
1	입학원서	○	- 아세안 석사학위 교원 지원서
2	학업계획서	○	- 아세안 석사학위 교원 학업계획서
3	대학 졸업 증명서	○	- 한국어나 영어 원본 제출
4	대학원 졸업 증명서	○	* 한국어나 영어원본이 아닌 경우 아포스티유(Apostille) 또는 영사확인 서류로 제출
5	대학성적증명서	○	- 한국어나 영어 원본 제출 * 한국어나 영어 원본이 아닌 경우 공증본(또는 아포스티유) 제출 * 최종 평점(CGPA) 또는 백분율 이 기재된 성적표 제출 * 성적표 평점 백분율(100점 만점기준) 변환표 * 성적표에 만점기준(scale 4.0, 5.0 등)이 표시되지 않은 경우 : 출신대학의 만점기준 증빙서류 추가 제출
6	대학원 성적증명서	○	- CGPA 또는 백분율 성적이 성적표에 기재되지 않은 경우 : WES 웹사이트의 성적변환결과를 프린트하여 추가 제출 (http://www.wes.org/students/igpascal.asp) or (https://www.scholaro.com/) (전체 입력 성적 포함)
7	지도교수 추천서 2부	○	
8	연구 실적 목록 1부	○	
9	연구실적물 각1부	○	반드시 실물 제출
10	어학능력시험 성적표	해당자	어학증명서 원본 제출 * 한국어 또는 영어 성적표 원본
11	정부에서 발행하는 학생과 부모의 관계증명서	○	- 서류제출일 기준 번역 공증일 6개월 이내 발급 예) ※ 중국국적: 호구부사본, 친족관계증명서공증본 제출 ※ 일본국적: 호적등본 ※ 미국국적: 출생증명서 등
12	신분증 사본(본인, 부, 모)	○	* 부모님이 사망(이혼)한 경우, 사망(이혼)증명서 제출 필수
13	본인 여권 사본	소지자	
14	학력조회동의서 (Degree Verification Form)	○	- 해외 대학 출신자만 제출(중국 대학출신 제외) - 국제처 홈페이지 / 모집요강에서 양식다운로드 ★ 표시된 부분만 기입
15	대학 재직증명서	○	

○ 서류 전형 및 필요시 면접 전형 진행(면접 필요시, 일정 별도공지)

3. 지원자 유의 사항

- 지원 당시 “졸업예정자”인 경우에는 반드시 졸업 후 졸업증명서 원본을 제출해야 함 (미제출시 입학이 취소됨)
- 공증은 발급기관이 있는 국가에서 받은 공증만 인정하며 한국공증사무소 공증본은 인정하지 않음
- 접수된 서류는 일체 반환하지 않음, 전형료는 면제됨

4. 기타 안내 사항

가. 교내 기숙사

- 1) 2010년, 2015년 신축 기숙사 2동 보유
- 2) 편의시설: 체육관, 세탁실, 세미나실, E-라운지 등 편의시설 제공
- 3) 생활관비: 월별 약 200 USD(4인실) ~ 300 USD(2인실)

나. 외국인 유학생 문화체험: 학기별 3-4회 진행, 참가비 무료

5. 연락처

부서명	담당자명	연락처			
		전화	팩스	이메일	웹사이트
일반대학원 Graduate School	강정순 (Grace, Jung-soon Kang)	82-2-820- 6211	82-2-813-8 069	gsadmin@cau.ac.k r	http://oia.cau.ac.k r/

Chung-Ang University

Address: 84 Heukseok-ro, Dongjak-gu, Seoul, Korea

Website: <http://oia.cau.ac.kr>

I. Overview of the University

- A leading Private Comprehensive University established in 1918
- Two Campuses: Seoul & Anseong
- Faculties: 15 Colleges and 17 Graduate Schools
- Students: 23,584 (Over 3,789 international students)
- Ranked 7th in 2019 Joong Ang Ilbo University Evaluation
- Ranked 69th in 2019 THE(Times Higher Education) Asia Ranking
- Ranked 412th in 2020 QS World University Ranking

Chung-Ang University has been a leading comprehensive private university over one hundred years in providing the high quality of higher education and in conducting a variety of cutting edge research activities. Worldwide, Chung-Ang University is also acclaimed as the hub of "Korean Cultural Wave" with its excellent arts programs in areas such as theater, film-making, photography, traditional Korean music and performance. The unique strength of its international education derives from its cross-cultural academic programs which firmly maintain diversity and intensity.

II. Academics

2. Academic Programs

○ Graduate School (Doctoral Programs)

Division	Department	Remarks
Humanities·Social Science	Korean Language and Literature	
Natural Science	Chemistry	
	Food Science and Technology	
	Food & Nutrition	
Engineering	Chemical Engineering and Materials Science	
	Electrical and Electronics Engineering	
	Computer Science and Engineering	

2. Application

○ Application Period: ~ 2020.03.31.

- Required Documents: Original Documents should be submitted by airmail.
- All the required documents will be stated on application guideline.
- After submission, if there are any additional supporting documents are necessary such as documents related to applicant's academic background or nationality, you will be informed.

No.	Required Documents	Ph.D.	Reference
1	Application form	○	Printed and signed completed application form.
2	Study Plan	○	Study Plan should be completed from UWAY Online Application.
3	A Certificate of Graduation (Bachelor's Degree) (or Apostilled Diploma) [Original]	○	- Academic documents should be Original Document in English or in Korean - Academic documents in other languages should be submitted with notarized translation.
4	A Certificate of Graduation (Master's Degree) (or Apostilled Diploma) [Original]	○	
5	Official transcript (Bachelor's Degree) [Original]	○	- Official Transcript should includes CGPA either in percentile or scales. - If there is no CGAP information in percentile or scale, you should submit additional supporting document issued by the university or please visit the following website. (http://www.wes.org/students/igpacalc.asp)
6	Official transcript (Master's Degree) [Original]	○	
7	Two Letters of Recommendation	○	- Recommendation letter should be in English or in Korean - Sealed in envelopes, addressed to the Office of international affairs - Mandatory for all Ph.D. applicants and all CAYSS Scholarship applicants
8	List of the articles	○	
9	One copy of each published article or manuscript (including thesis)		
10	Korean or English Proficiency Test Reports [Original]	Holder s Only	- Korean : Certificate of TOPIK - English: Valid ibt TOEFL or IELTS, TEPS score report
11	A legal Certificate of Family Relationship issued by Government office	○	- Notarized documents are valid within 6 months from the notarized date. Notarized Certificate of Family Register
12	A copy of National Identification card (Applicant's and Both Parents')	○	
13	A Copy of Applicant's Passport	○	
14	Degree Verification Form	○	Required for graduates from foreign Universities. Applicants of Korean or Chinese universities can get exception
15	Employment Certificate	○	
※ IMPORTANT a. All academic background documents must be original or apostille, notarized by Korean Embassy. b. All documents in a language other than English or Korean must be accompanied by a notarized English or Korean translation. (except a copy of passport, ID and alien registration card) c. Notarization of documents must be from the issuing country. In addition, notarization in Korea is not acceptable. d. All submitted documents will not be returned.			

○ Assessment will be based on the submitted application documents and if interview is necessary, the schedule will be informed individually.

3. Important Notes

- All application documents must be original or properly certified copies of the originals.
- All documents (except a copy of passport, ID and alien registration card) in a language other than English or Korean must be accompanied by a notarized English or Korean translation.
- All submitted documents will not be returned.

4. Further Notice

1) CAU On-campus Dormitories

- Two Dormitory Buildings built in year 2010, 2015
- Fees: Approx. \$200USD(Quad Room) ~ \$300USD(Double room) per month
- Facilities: Gym, Laundry Room, Seminar Rooms(Group Study)

2) Cultural Activities for International Students

- 3-4 times per semester
- Participation fee is free

5. Point of Contact

Department	Name	Contact			
		Phone	Fax	E-Mail	Website
일반대학원 Graduate School	강정순 (Grace, Jung-Soon Kang)	82-2-820-6 211	82-2-813-80 69	gsadmin@cau.ac.kr	http://oia.cau.ac.kr/